

## Indicazioni per il personale ed i docenti impegnati nelle operazioni per l'esame di Stato a.s 19-20

Ingressi: saranno fruibili gli ingressi

- lato palestra (anche carrabile)
- lato piazzale principale (solo pedonale)
- lato parcheggio -campetti (anche carrabile)

gli stessi saranno considerati anche varchi di uscita evitando gli incroci, mentre l'unica uscita differenziata e segnalata sarà solo quella verso il piazzale esterno.

Non sarà possibile entrare con le auto nel cortile interno, mentre restano utilizzabili i parcheggi lato piscina e palestra.

Al varco di ingresso dovrà essere consegnato il modello di autodichiarazione (come da allegati 1 del

Documento Tecnico Sulla Rimodulazione Delle Misure Contenitive disponibile sul sito) da:

- Presidenti di commissione
- Commissari
- Candidati
- Accompagnatori
- Personale ata (cs- amministrativi- tecnici)

I modelli andranno suddivisi per Commissioni e consegnati a fine giornata (dopo l'accesso del 5° candidato) al Presidente di ogni commissione.

Non saranno consentiti accessi per gli uffici personale ed amministrativo se non per appuntamento mentre per l'ufficio didattico sarà operativo solo **l'ufficio sportello presso il magazzino**.

Il personale delle ditte di manutenzione potrà accedere solo previo appuntamento con **l'ufficio tecnico** e solo per operare ai piani superiori nel pieno e assoluto rispetto delle misure di prevenzione e protezione per l'emergenza COVID.

### Percorsi:

premesso che per tutti (Presidenti di commissione, Commissari, Candidati, Accompagnatori, Personale ata (cs- amministrativi- tecnici) l'accesso avviene solo se muniti di **mascherina chirurgica e dopo la sanificazione delle mani**.

I presidenti saranno indirizzati ed accolti dal personale amministrativo **in aula n.33** dove avranno luogo le consegne delle chiavi delle aule (individuate come luoghi di deposito amministrativo e documentale), dei materiali utili per gli esami, dei dispositivi di protezione individuali e dove avranno indicazioni sugli spazi individuati per i colloqui e sulle misure di prevenzione e protezione predisposte dal SPP.

A tal proposito gli **assistenti tecnici ASPP** potranno essere disponibili ad accompagnare i presidenti ed a fornire utili informazioni.

**I docenti commissari** si recheranno dal corridoio lato centralino nelle prossimità delle aule assegnate alla propria commissione seguendo i percorsi come da indicazioni (consegna autocertificazione, sanificazione mani, badge). E' importante evitare assembramenti, mantenendo il distanziamento e non sostando in prossimità degli uffici, al centralino e nella sala docenti.

Le documentazioni pertinenti le operazioni di esame saranno svolte dal personale amministrativo direttamente nelle aule dove si recheranno i commissari.

Nelle aule troveranno negli armadietti il faldone contenente il documento del cdc, i fascicoli dei candidati, ecc. e i materiali utili per l'esame.

I candidati ed eventualmente l'accompagnatore (muniti di mascherina chirurgica) seguiranno il seguente percorso :

- ingresso dal varco pedonale, con consegna autodichiarazione e sanificazione delle mani
- si recheranno direttamente dal cortile interno seguendo le indicazioni (classe \_\_/ ingresso \_\_) verso le porte di emergenza dove saranno segnate le classi di appartenenza.

I presidenti potranno acquisire la proposta di calendario predisposta per evitare le sovrapposizioni dei commissari, mentre per i candidati si ricorda che sarà pubblicato e comunicato il calendario dei colloqui per ogni candidato (classe/ sez) con giorno/ora ed ingresso/aula. La sequenza di arrivo per candidato sarà di  $\frac{3}{4}$  ora. I candidati in attesa si sosterranno nel cortile interno e si manterranno a distanza di almeno 2 metri.

Si consiglia di effettuare delle brevi soste tra la fine del colloquio di un candidato e l'inizio del colloquio del candidato successivo, per consentire sia al presidente che ai commissari di uscire nel cortile per ossigenarsi togliendo la mascherina (ma mantenendo il distanziamento), sia per favorire una pulizia dell'arredo e delle attrezzature utilizzate dall'alunno e dalla commissione.

**E' VIETATO FUMARE IN TUTTI I LOCALI DELLA SCUOLA**