



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "GALILEO FERRARIS"**

Via A. Labriola, Lotto 2/g - Scampia - 80145 NAPOLI (NA)  
Tel. 081 7022150 - Fax 081 7021513 -  
Email: natf17000q@istruzione.it Pec: natf17000q@pec.istruzione.it  
Cod. Fisc.: 80059100638 - Cod. Unico SQODOI - Cod. Mecc. NATF17000Q -  
[www.itiferraris.edu.it](http://www.itiferraris.edu.it)



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**  
**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**  
**Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)**

ITI "GALILEO FERRARIS" - NAPOLI  
Prot. 0007262 del 24/10/2023  
IV-5 (Uscita)

Agli atti  
All’Albo online  
All’Amministrazione Trasparente

<b>Oggetto:</b>	<p>Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno all’Istituzione e con comprovata esperienza, da impiegare nei profili di <b>ESPERTO/TUTOR</b> componente del Team Tecnico</p> <p>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - <i>Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica</i> - finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)</p> <p>CNP: <b>M4C1I1.4-2022-981-P-16965</b> - Titolo: <b>“Colm@ndo il Gap”</b> - CUP: <b>D64D22003930006</b></p>
-----------------	---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;</li> <li>✓ il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;</li> <li>✓ la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l’art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;</li> <li>✓ il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;</li> <li>✓ il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;</li> <li>✓ il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;</li> <li>✓ il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli</li> </ul>
--------------	---

	<p>enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «<i>Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183</i>»;</li> <li>✓ decreto interministeriale 28 agosto 2018, n.129, concernente il “<i>Regolamento recante istruzioni generali sulla Gestione amministrativo/contabile delle Istituzioni Scolastiche</i>”.</li> <li>✓ la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.</li> </ul>
VISTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell’Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l’art. 6, paragrafo 2;</li> <li>✓ il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24/06/21;</li> <li>✓ il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;</li> <li>✓ il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “<i>Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università</i>” – Investimento 2.1: “<i>Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico</i>”;</li> <li>✓ il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «<i>Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose</i>»;</li> <li>✓ il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «<i>Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</i>» e, in particolare, l’art. 47, comma 5;</li> <li>✓ il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);</li> <li>✓ la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «<i>Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica</i>»;</li> <li>✓ la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;</li> </ul>
VISTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ il decreto del Ministero dell’istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell’ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “<i>Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica</i>”;</li> <li>✓ in particolare, l’Allegato n. 2 al predetto Decreto che prevede il <b>finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 326.311,66</b>;</li> <li>✓ le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «<i>PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla</i></li> </ul>

	<p><i>riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica» e, in particolare, il paragrafo 3, recante «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate»;</i></p> <p>✓ l'Accordo di concessione <b>prot. AOGABMI.Registro Ufficiale.U.0052755</b> del 18/03/2023, sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;</p> <p>✓ il decreto di assunzione in bilancio dei fondi assegnati <b>prot. n° 2075 del 28/03/2023</b> con la seguente codifica: <b>P.A. 2023: Entrate:</b> Aggregato "02 Finanziamenti dall'Unione Europea", Voce "03 Altri finanziamenti dall'Unione Europea" del Programma annuale cod. <b>Spese: A/03 DIDATTICA 12;</b></p> <p>✓ le delibere del CD N. 10 del 02/09/2022 e del Cdl n. 3_2003_03_10.3.f del 10/03/2023;</p> <p>✓ Il P.T.O.F. dell'ITI G. FERRARIS, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 20/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 6939 del 11/11/2022 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/12/2022 con delibera n. 12, in vigore per gli anni scolastici 2022/2025;</p>
<b>VISTI</b>	<p>✓ la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto pubblicata sul sito <a href="https://pnrr.istruzione.it/">https://pnrr.istruzione.it/</a>;</p> <p>✓ l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: <i>"Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati"</i>.</p>
<b>VALUTATA</b>	<p>✓ la necessità di organizzare e realizzare percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie, percorsi formativi e laboratoriali curricolari, per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti a rischio di abbandono dell'istituto e di istituti del territorio, come previsto dal progetto in oggetto.</p>
<b>CONSIDERATA</b>	<p>✓ la necessità di impiegare personale docente in qualità di componente del <b>TEAM TECNICO</b> a supporto degli interventi e delle misure previste per la realizzazione del progetto in oggetto.</p>
<b>VISTO</b>	<p>✓ il decreto avente ad oggetto <i>"Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto "Reclutamento di personale docente interno all'Istituzione e con comprovata esperienza, da impiegare nei profili di ESPERTO/TUTOR come componente del Team Tecnico"</i> prot. n. 7621/IV-5 del 24/10/2023.</p>

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### EMANA

il presente avviso, riservato ai docenti interni, per la selezione delle seguenti **Figure** componenti del Team Tecnico - "Poli formativi per la transizione digitale delle scuole" - Missione 4, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - *Investimento 1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica* - finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Le figure professionali richieste sono riferite ai distinti profili di seguito elencati:

➤ **Profili TEAM TECNICO:**

- **Profilo T1 (n. 2 figura): SUPPORTO ORGANIZZAZIONE OPERATIVA:** Supporto organizzazione e coordinamento operativo del progetto e dei tavoli di lavoro per il contrasto alla disp. scolastica - stipula di accordi di rete - gestione piattaforma PNRR.
- **Profilo T2 (n. 2 figure): SUPPORTO PROGETTAZIONE E GESTIONE CORSI:** Supporto progettazione esecutiva, organizzazione, monitoraggio percorsi – gestione corsi e utenti in piattaforma - gestione piattaforma PNRR.
- **Profilo T3 (n. 5 figure): ANALISI E RECLUTAMENTO ALUNNI:** Analisi del contesto - rilevazione e mappatura del fabbisogno - individuazione degli alunni destinatari delle attività (alunni fragili e/o a rischio abbandono scolastico), attraverso un'azione coordinata con il referente Invalsi ed i coordinatori di classe.
- **Profilo T4 (n. 4 figure): MONITORAGGIO E STATISTICHE** con elevate competenze informatiche e digitali per supporto monitoraggio presenze studenti e monitoraggio del processo (indicatori e target) - definizione degli obiettivi educativi intermedi e finali, individuazione degli strumenti di misurazione del raggiungimento, tenendo conto anche di quanto stabilito nei documenti di autovalutazione;
- **Profilo T5 (n. 8 figure):**
  - **Profilo T5A:** Supporto co-progettazione degli interventi e azioni per l'attuazione dei percorsi **percorsi di mentoring e orientamento**
  - **Profilo T5B:** Supporto co-progettazione degli interventi e azioni per l'attuazione dei percorsi **percorsi competenze di base**
  - **Profilo T5C:** Supporto co-progettazione degli interventi e azioni per l'attuazione dei percorsi **percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari**
  - **Profilo T5D:** Supporto co-progettazione degli interventi e azioni per l'attuazione dei percorsi **percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie**
- **Profilo T6 (n. 2 figure): DIFFUSIONE – REALIZZAZIONE SITO WEB – PROGETTAZIONE BROCHURE** con elevate competenze informatiche e digitali per la progettazione di brochure per la diffusione del progetto e delle attività realizzate, gestione del sito web dedicato e pubblicazione della documentazione progettuale mediante costante aggiornamento dello stesso, gestione di canali social per la diffusione delle attività del progetto.

Le attività dovranno essere realizzate **a partire da ottobre 2023 fino al 31/12/2024, salvo proroghe.**

**Le candidature presentate fanno riferimento a tutte le attività da realizzare e per l'intero periodo.**

Gli interessati sono invitati a produrre istanza per la partecipazione alla selezione delle figure professionali sopradette.

**Competenze richieste per i profili T1 -T2 -T3 -T4**

- Conoscenza delle disposizioni normative comunitarie e nazionali che impattano sull'attuazione, sul monitoraggio e sui target del PNRR;
- Conoscenza in materia di analisi, progettazione e gestione di progetti di formazione;
- Esperienza di progettazione e gestione di percorsi formativi per docenti;
- Conoscenza delle tecniche per l'analisi dei dati e per la predisposizione di documenti informativi ad uso interno ed esterno all'amministrazione sull'andamento quali/quantitativo degli interventi finanziati;
- Conoscenze tecniche delle piattaforme per la gestione di progetti comunitari e nazionali;

- Conoscenze tecniche avanzate della suite di applicazioni desktop e Office per la produzione di documentazione, linee guida e tutorial, per la progettazione di moduli e percorsi formativi per docenti;
- Attività di monitoraggio e valutazione di attività formative destinate ai docenti.
- Conoscenza della piattaforma PNRR Futura e della relativa gestione documentale.

#### **Competenze richieste per il profilo T5:**

- Conoscenza in materia di analisi, progettazione e gestione di progetti e percorsi formativi;
- Conoscenza delle tecniche per l'analisi dei dati e per la predisposizione di documenti informativi ad uso interno ed esterno all'amministrazione sull'andamento quali/quantitativo degli interventi finanziati;
- Conoscenze tecniche delle piattaforme per la gestione di progetti comunitari e nazionali;
- Conoscenze tecniche avanzate della suite di applicazioni desktop e Office per la produzione di documentazione, linee guida e tutorial, per la progettazione di moduli e percorsi formativi per docenti;

#### **Competenze richieste per il profilo T6:**

- Conoscenza in materia di analisi, progettazione e gestione di progetti e percorsi formativi;
- Conoscenza delle tecniche per la diffusione di progetti e per la predisposizione di documenti informativi ad uso interno ed esterno all'amministrazione sull'andamento quali/quantitativo degli interventi finanziati;
- Conoscenze tecniche delle piattaforme per la gestione di progetti comunitari e nazionali;
- Conoscenze tecniche informatiche per la progettazione e realizzazione di portali web e per la creazione di profili e gestione di profili social (Instagram, Facebook, X,...);
- Conoscenze tecniche avanzate della suite di applicazioni desktop e Office per la produzione di documentazione, linee guida e tutorial, per la progettazione di moduli e percorsi formativi per docenti;
- Conoscenza della normativa sulla privacy e policy di pubblicazione online.

#### **Sedi e tempi del percorso progettuale**

Le attività formative previste dal progetto, gestite dall'istituto ITI Ferraris, si terranno in presenza in sede e/o fuori sede, in base alle esigenze e in accordo con il Dirigente Scolastico, e cominceranno prevedibilmente nel mese di **ottobre 2023** per terminare **entro il 31/12/2024 (salvo proroghe del MIM)**, secondo un calendario che sarà stabilito dall'Istituzione scolastica.

#### **Destinatari e requisiti per la candidatura**

Il candidato dovrà possedere i seguenti requisiti:

- essere cittadino/a italiano/a ovvero essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

Il candidato deve altresì risultare in possesso delle competenze, della specializzazione professionale e degli eventuali ulteriori requisiti connessi ai profili richiesti, come riportati e valutati nell'Allegato B.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione; potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii implicano responsabilità civile e penale, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

#### **Compiti del componente del Team tecnico**

1. Essere disponibile ad uno o più incontri di formazione con i componenti del Gruppo Operativo di Progetto (GOP), per la definizione delle linee guida per gli interventi e la preparazione dei materiali.
2. Fornire supporto nella progettazione, nella creazione e nella pubblicazione dei percorsi formativi previsti dal progetto nella piattaforma ministeriale PNRR, sulla base delle indicazioni del Dirigente Scolastico.
3. Coadiuvare il Dirigente Scolastico per supporto all'uso della piattaforma utilizzata per l'erogazione dei percorsi, come da progetto.
4. Sostenere formatori, tutor e corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura didattico-metodologico, relazionale e digitale
5. Supportare il gruppo di coordinamento nelle operazioni di gestione e monitoraggio dei percorsi, secondo le modalità e i tempi stabiliti dal Dirigente Scolastico e dal calendario.
6. Fornire supporto nella gestione e organizzazione dei percorsi come da progetto #DESIGN4DD.
7. Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dall'Istituto.

#### **Modalità di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione dovranno pervenire entro il termine perentorio del **30/10/2023 alle ore 12.00 esclusivamente** alla casella PEC istituzionale [natf17000q@pec.istruzione.it](mailto:natf17000q@pec.istruzione.it); **non saranno accettate domande inviate con altra modalità**. Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva; pertanto, questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Nell'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicata la dicitura **"SELEZIONE TEAM TECNICO – progetto: "Colm@ndo il Gap"– [cognome e nome del candidato]"**. Non verranno aperte email che non indichino nell'oggetto quanto sopra precisato.

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta utilizzando i seguenti modelli allegati, che costituiscono parte integrante del presente bando:

1. **Allegato A** – istanza di partecipazione (con sottoscrizione della sezione "Informativa trattamento dati personali");
2. **Allegato B** - scheda riepilogativa di autovalutazione (ogni punteggio richiesto dovrà riportare il riferimento al titolo presente nel curriculum) (con firma leggibile);
3. **Curriculum Vitae** in formato europeo aggiornato e numerato (ogni titolo dovrà riportare una numerazione) (con firma leggibile).

Alla domanda dovrà essere allegata una **copia del documento di riconoscimento in corso di validità**.

Il curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, con i titoli dei quali si chiede la valutazione numerati progressivamente, debitamente datato e sottoscritto.

#### **Conferimento, durata e trattamento economico dell'incarico**

**L'incarico ha durata fino al 31/12/2024 (salvo proroghe del MIM)**. Nel caso di proroghe ministeriali,

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare ciascun incarico conferito in funzione dei fabbisogni connessi all'attuazione dei progetti del PNRR autorizzati alla scuola.

La misura del compenso sarà determinata sulla base del profilo e delle attività effettivamente svolte: **è previsto un compenso orario fino ad un massimo di € 34,00; il numero massimo di ore** attribuibili a ciascun incarico è di 180 e sarà stabilito, per ciascuna figura professionale, sulla base delle caratteristiche dell'esperto/tutor, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all'esperto/tutor e dallo stesso garantiti per le prestazioni da rendere; lo stesso potrà essere replicato in base alle attività e allo stato di avanzamento, alle disponibilità e alle esigenze di raggiungimento di target e milestone, fino alla scadenza del progetto.

Le **ore effettivamente riconosciute e retribuite** saranno quelle risultanti dai timesheet consegnati al termine delle attività, previa validazione da parte del Dirigente Scolastico, rientranti nell'ambito del massimale concordato.

I suddetti importi sono da ritenersi **lordo stato**, onnicomprensivi di spese, di contributi a carico del datore di lavoro e/o dell'interessato, di qualsiasi altro onere.

**Il profilo assegnato sarà scelto dal DS sulla base delle attività connesse allo stesso e delle competenze risultanti nel CV.**

Tutte le attività devono essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Fermo restando che le modalità di pagamento seguiranno l'andamento dei flussi finanziari e le disposizioni previste in materia dal MIM e che le stesse, nonché le modalità di dimostrazione della spesa, potranno subire gli adattamenti dovuti ad eventuali e specifiche disposizioni ulteriori che potrebbero intervenire a livello europeo e nazionale.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. L'esperto/tutor dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

### **Criteri di Selezione**

La valutazione prenderà in esame i titoli specificati nella tabella allegata alla scheda di candidatura, in relazione alle esigenze di ogni singolo profilo professionale richiesto.

Gli interessati, nel presentare la propria candidatura, accettano le suddette modalità di selezione e si dichiarano disponibili ad adeguarsi alle esigenze organizzative e didattiche del piano di formazione.

La tabella di valutazione titoli consta delle 3 sezioni:

- A. Titoli culturali e professionali**
- B. Certificazioni linguistiche e informatiche**
- C. Esperienze lavorative**

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione della graduatoria sul sito web dell'istituto.

Gli aspiranti potranno produrre reclamo avverso le graduatorie provvisorie entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data della pubblicazione.

L'amministrazione si riserva preventivamente di accertare le diverse dichiarazioni dei partecipanti alla selezione,

chiedendo adeguata certificazione. Il Dirigente si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio preliminare e/o per chiedere l'integrazione del CV relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

Il contratto sarà stipulato anche nel caso vi sia un solo candidato per ciascuno dei profili professionali, purché in possesso dei requisiti di partecipazione indicati.

I candidati con la sottoscrizione della domanda accettano tutte le condizioni del presente avviso, senza alcuna riserva.

I dati dei quali l'Istituzione scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di valutazione sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

#### **Oneri ed obblighi del contraente**

Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- Gli esperti/tutor nominati saranno soggetti a controllo e valutazione dello svolgimento dell'incarico mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto.

Si intende inoltre che l'esperto/tutor si impegna a:

- predisporre una relazione e un timesheet conclusivo sull'attività svolta durante l'incarico;
- rispettare quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 in materia di privacy e del Regolamento UE 2016/679;
- evitare promozioni per aziende, enti privati o associazioni, non fare riferimento a marchi o prodotti commerciali o ad eventi privati, esterni al MIM.

#### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione prof. Saverio Petitti.

#### **Sospensione / Recesso**

L'amministrazione ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso. In



caso di recesso, il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

**Legge applicabile e foro competente**

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Napoli (NA).

**Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679**

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della azione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui in epigrafe. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico

*prof. Saverio Petitti*

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-  
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.)*

**Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente esperto/tutor  
da impiegare in attività di TEAM TECNICO  
a valere sul progetto “Colm@ndo il Gap”**

*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico  
dell'ITI Galileo Ferraris*

**Oggetto:** *Selezione per l'individuazione di personale docente esperto da impiegare in attività di “TEAM TECNICO” a valere sul progetto “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”*

Il/la sottoscritto/a ..... C.F.....  
nata/o a ..... (prov. ....) il .....  
e residente a .....(prov. ....) in via ..... n. ....  
e-mail.....  
telefono.....

**chiede**

di partecipare alla selezione per l'individuazione di personale docente esperto/tutor da impiegare in attività di:  
“TEAM TECNICO” a valere sul progetto “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”.  
L'assegnazione al profilo verrà effettuata in base alle competenze presenti nel curriculum.

Documenti allegati:

1. **Allegato B** - scheda riepilogativa di autovalutazione (con firma leggibile).
2. **Curriculum Vitae** in formato europeo, aggiornato e numerato (ogni titolo dovrà riportare una numerazione) (con firma leggibile) e con autorizzazione sottoscritta per il trattamento dei dati personali ivi contenuti.
3. Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data .....

Firma .....

Con la presente si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, dati che verranno utilizzati ai soli scopi progettuali.

Luogo e data .....

Firma .....

**Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente esperto/tutor  
da impiegare in attività di TEAM TECNICO  
a valere sul progetto “Colm@ndo il Gap”**

*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

Nome e cognome \_\_\_\_\_

	N. riferimento nel curriculum (A cura del candidato)	A cura del candidato	A cura della commissione
<b>(ATTENZIONE: Lo stesso titolo non può essere valutato più volte)</b>			
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (Max 20 punti)</b>			
	<b>PUNTI</b>		
<b>A1.</b> Laurea	<b>10 pt</b>		
<b>A2.</b> Diploma (in alternativa alla laurea)	<b>5 pt</b>		
<b>A3.</b> Dottorato di ricerca	<b>5 pt</b>		
<b>A4.</b> Master di I o II livello nell’ambito dell’utilizzo delle tecnologie dell’informazione e comunicazione (TIC) nella didattica o, comunque, nell’ambito di settori coerenti i profili professionali, rilasciati da Università (1 pt per ogni titolo)	<b>Max 5 pt</b>		
<b>CERTIFICAZIONI (Max 5 punti)</b>			
<b>B1.</b> Competenze i.c.t. certificate (1 pt per ogni titolo)	<b>Max 5</b>		
<b>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO PROFILO DI INTERESSE – ATTINENTI ALLA SELEZIONE (Max 75 pt)</b> <i>Non saranno prese in considerazione attività ordinarie ed esperienze svolte per la didattica curricolare.</i>			
<b>C1.</b> Progettazione o coordinamento di azioni formative, progetti che prevedono percorsi formativi riservati ai docenti e relativi all’innovazione didattica e alla didattica multimediale (2 pt per titolo) <i>Non saranno prese in considerazione attività inerenti alle attività in qualità di formatore (es. stesure di tracce programmatiche, programmazioni didattiche, ecc)</i>	<b>Max 10</b>		
<b>C2.</b> Progettazione e stesura di progetti nazionali inerenti il PNRR (2 pt per titolo)	<b>Max 10</b>		
<b>C3.</b> Figura di supporto per l’organizzazione, la gestione o il monitoraggio di azioni nell’ambito del PON “Per la scuola 2014-2020” (2 pt per titolo)	<b>Max 10</b>		
<b>C4.</b> Esperienze di formatore/tutor in percorsi formativi per studenti (2 pt per titolo)	<b>Max 10</b>		
<b>C5.</b> Pubblicazioni attinenti alle aree tematiche dell’innovazione digitale nelle istituzioni scolastiche. (1 pt per titolo)	<b>Max. 5</b>		
<b>C6.</b> Esperienza documentata sull’utilizzo delle piattaforme di gestione PNRR (lato amministrazione) (2 pt per esperienza)	<b>Max 10</b>		
<b>C7.</b> Esperienza in progetti contro la dispersione scolastica (2 pt per titolo)	<b>Max 10</b>		
<b>C8.</b> Esperienza documentata come referente per l’inclusione o referente cyberbullismo (2 pt per ogni esperienza)	<b>Max 10</b>		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		___/100	

Firma del candidato

\_\_\_\_\_