***Procedura di selezione per il reclutamento di personale docente TUTOR***

***da impiegare in attività formative a valere sul progetto***

***“Poli formativi per la transizione digitale nelle scuole” (PNRR)***

**Allegati B**

***Alla cortese attenzione del Dirigente Scolastico***

***dell’ITI Galileo Ferraris di Napoli***

**DOCUMENTI PRESENTATI DALL’ENTE**

* + Patto di integrità (Allegato B1)
  + Liberatoria per la pubblicazione dei materiali prodotti (Allegato B2)
  + Autocertificazione assenza conflitto di interessi (Allegato B3)
  + Copia dell’atto costitutivo e/o dell’atto di riconoscimento dell’ente privato o dell’associazione
  + Certificazione ISO9001 (se dichiarata)

# ALLEGATO B1

# Patto di integrità

**PATTO DI INTEGRITÀ**

**TRA**

L’Ente di formazione…………..…………………..………………………………………………………………………………………………...……..

(cod. fisc.) Partita I.V.A …………………..……………con sede legale in Via………………..…………..….…………….., rappresentata da ………………..…………..………………………..…………….., in qualità di………………..…………..….…………….., qui di seguito denominato “Ente”,

E

L’**ITI GALILEO FERRARIS di NAPOLI**, con sede in Napoli, Via A. Labriola, lotto 2/G, CM NATF17000Q CF 80059100638, Cod. Univoco SQ0DOI, casella PEC natf17000q@pec.istruzione.it, ai fini del presente atto rappresentata dal Prof. Saverio Petitti, Dirigente Scolastico pro-tempore dell’Istituto, qui di seguito denominato “***Istituto***”.

***Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all’offerta da ciascun partecipante alla procedura di selezione. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l’esclusione automatica dalla procedura.***

VISTI

|  |
| --- |
| La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”; |
| il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anti-Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”; |
| il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, |
| il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2022 -2024 per le Istituzioni Scolastiche della Regione Campania come da comunicazione prot. n. 14032 del 16/12/2022 |

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

## Articolo 1

Il presente Patto d’integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

* a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
* a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l’esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
* ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
* ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
* a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell’esercizio dei compiti loro assegnati;
* a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui si venuta a conoscenza per quanto attiene l’attività di cui all’oggetto della gara in causa.

## Articolo 2

L’Ente, sin d’ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall’Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

* esclusione del concorrente dalla gara;
* escussione della cauzione di validità dell’offerta;
* risoluzione del contratto;
* escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
* esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

## Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

## Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

## Articolo 5

Ogni controversia relativa all’interpretazione ed esecuzione del Patto d’integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall’Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Firma digitale del legale rappresentante

# ALLEGATO B2

# Liberatoria per la pubblicazione dei materiali prodotti

Il/la sottoscritto/a …………………..……………………………………………………… C.F……….………………….……………………. nata/o a ……………………..………………………..……………………..…………. (prov. …..….) il ………………………………………………..

**in qualità di rappresentante legale dell’ente** ……………………..…………………………………………………………………………….. Partita I.V.A ……………………………………………….……………………

DICHIARA

* di convalidare il materiale relativo alle attività di formazione, che sarà presentato da ciascun esperto proposto nella forma stabilita nel presente avviso e concordata col Polo Formativo;
* di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che, eventualmente, appaiono visivamente nel materiale da presentare durante il corso;
* che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
* di autorizzare il gruppo di coordinamento del Polo Formativo a pubblicare su piattaforme dedicate il materiale prodotto nelle forme che la stessa riterrà più idonee per la diffusione e la fruizione;
* di essere consapevole dell'uso che il Polo Formativo potrebbe fare del materiale;
* di essere consapevole che ciascun formatore proposto dovrà rilasciare il materiale come indicato nell’avviso e se richiesto provvedere al caricamento dello stesso nella classe virtuale dedicata o altro applicativo predisposto, in base alle esigenze.

II sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara sollevare da qualsiasi responsabilità il dirigente scolastico dell’istituto Ferraris, da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse eventuali spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

**DICHIARA INOLTRE**

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo, nei termini ce con le modalità stabilite nell’avviso, del materiale prodotto dai formatori. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini, in foto e in video presenti nei materiali prodotti sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/della firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione.

Luogo e data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(il legale rappresentante — firma digitale)

# ALLEGATO B3

# Autocertificazione assenza conflitto di interessi

|  |
| --- |
| **Percorsi formativi “MOOC” e “laboratori sul campo”previste dal progetto PNRR “Poli formativi per la transizione digitale delle scuole” -***Missione 4, Componente 1, Investimento 2.1. del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativo a “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale”.*  Titolo progetto: **“#Form4digitPS” -** Codice: **M4C1I2.1-2022-921-P-1782 -**  CUP: **D64D22001730006**  **DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**  **(Soggetti Incaricati)**  **(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)** |
|  |

**Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **residente a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

in relazione all’incarico avente ad oggetto [*descrizione di massima dell’attività o del progetto oggetto di incarico*], nell’ambito del progetto [*inserire il titolo del progetto*] con codice CUP […],

**consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,**

**DICHIARA**

1. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. che l’esercizio dell’incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
3. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione e del merito;
4. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell’incarico;
5. di impegnarsi altresì a comunicare all’Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all’espletamento dell’incarico;
6. di essere stato informato/a, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

[…], lì […]

IL DICHIARANTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_